

Licenciado

José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho.

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 5531-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 1071-A-2020, correspondientes al mes de Diciembre del 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie: 752AE1E4 Número de DTE: 2158905449.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección Administrativa Financiera.
- Apoyar en las actividades relacionadas con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Dirección Administrativa Financiera.
- Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección Administrativa Financiera e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección Administrativa financiera.
- Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección Administrativa Financiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se apoyó en las actividades relacionadas con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se dió el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados de la Dirección Administrativa Financiera e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo a la gestión del manejo de correspondencia y realizar documentos oficiales: Oficios, Circulares, Providencias, en la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo en seguimiento a documentos oficiales internos ingresados a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo a la verificación de firmas correspondientes solicitadas para correspondencia y solicitudes ingresadas a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo en archivo de toda la documentación de ingreso y egreso solicitados y de conocimiento en lo que se refiere a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo en seguimiento a documentación y firmas solicitadas por cierre de mes.



Irma Jeanneth González Jarquín

Vo.Bo.



José Arturo Morales Quez
Director Administrativo Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Licenciado

José David Prado Vásquez

Director General del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho.

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 5531-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 1071-A-2020, correspondiente al período del 16 de noviembre al 31 de diciembre del 2020.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyé a la Dirección Administrativa Financiera en el cumplimiento de sus objetivos.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección Administrativa Financiera.
- Brindé apoyo a eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Dirección Administrativa Financiera.
- Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección Administrativa Financiera e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección Administrativa Financiera.
- Brindé apoyo en informes solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección Administrativa Financiera.



Irma Jeanneth González Jarquín

Vo.Bo.



José Arturo Morales Quezada
Director Administrativo Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

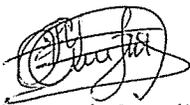
Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho.

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 5531-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 1071-A-2020, correspondiente al período del 16 de noviembre al 31 de diciembre del 2020.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyé a la Dirección Administrativa Financiera en el cumplimiento con sus objetivos.
- Apoyé el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección Administrativa Financiera.
- Brindé apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes de la Dirección Administrativa Financiera.
- Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo proyectos asignados de la Dirección Administrativa Financiera e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo en la gestión del manejo de correspondencia, expedientes y toda realización de documentos oficiales correspondientes a la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo a la gestión del manejo de firmas solicitadas de las diferentes unidades.
- Se brindó apoyo al seguimiento de archivo de correspondencia de ingreso y egreso de la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo en la verificación de firmas correspondientes solicitadas para expedientes.
- Se brindó el apoyo en escaneo de los documentos oficiales emitidos en la Dirección Administrativa Financiera.
- Se brindó apoyo en elaboración de documentos oficiales correspondientes a la Dirección Administrativa Financiera.



Irma Jeanneth González Jarquín

Vo.Bo. José Arturo Morales Quezada
Director Administrativo Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes